

1 **Ata da Reunião ordinária do Conselho Administrativo.** Aos vinte e seis dias do mês de junho de
2 dois mil e quinze, às nove horas, inicia-se a reunião ordinária do Conselho Administrativo, na sala de
3 reuniões da CAAPSML, sito à Avenida Duque de Caxias nº 333, contando com a presença do
4 Superintendente, Denilson Viera Novaes, dos conselheiros Marcello Alessandro Pessa Miranda Lima,
5 Karen Bettina Ikeda de Ortiz, Luiz Evaldo da Silva Ferreira, Ana Paula Pereira, Gilberto Alves de
6 Lima, Daniela Dias Augusto, a Diretora de Saúde Maria Terezinha Punhagui de Carvalho, do
7 Economista César Henrique Ramos e a secretária Solange Magro.

8 Pauta:

- 9 1. Solicitação de abertura de crédito adicional suplementar no valor de R\$ 51.715,23;
10 2. Apresentação de cálculo para pagamento de Dietas de Alimentação Enteral para usuários do
11 Plano de Saúde hospitalizados;
12

13 **PROCESSOS DE REVISÃO**

PROCESSOS	NOME	ASSUNTO
68049/2015	[REDACTED]	Solicita estorno de mensalidades de seu dependente dos meses de novembro/2014 a março/2015
68018/2015	[REDACTED]	Solicita a liberação de exame laboratorial de "Curva Insulínica 6 dosagens"

14
15 A reunião teve início com os membros do Conselho analisando a solicitação de crédito adicional
16 suplementar SENDO autorizado. Em seguida iniciaram a análise dos processos de recurso sendo que
17 para o processo nº 68049/2015 foi autorizado o estorno das mensalidades com o pagamento pelo
18 usuário do valor de 110% (cento e dez por cento) de toda a utilização. Quanto ao processo nº
19 68018/2015 foi autorizada a realização do exame de acordo com a Resolução. Denilson informou
20 sobre o projeto arquitetônico, sobre o trabalho dos engenheiros, e que o plano é fechar o projeto
21 arquitetônico o mais rápido possível a fim de iniciar as obras. Disse que o recadastramento encontra-se
22 caminhando dentro do esperado, com atendimento de 250 pessoas por dia. A fisioterapia iniciou os
23 trabalhos, realizado reavaliação de todos os usuários do Plano de Saúde, com ótima aceitação dos
24 usuários. Informou que o Hospital Uniorte foi credenciado como unidade hospitalar. Informou que a
25 caapsml encontra-se com alguns problemas administrativos que pretende repassar aos Conselheiros,
26 conforme apurado pelo Conselho Fiscal e pelo Contador da CAAPSML, referente à ausência de
27 contrato com o Hospital Santa Casa de Londrina e com os valores pagos e a forma de contratação dos
28 Anestesistas. Ambos recebem sem contrato, disse que a Caapsml vem trabalhando a fim de
29 regularizar a situação, porém depende muito do prestador e não só da Administração da CAAPSML.
30 Denilson informou que diante dos fatos e em reunião com os Diretores e Assessores foi estipulado um
31 prazo para regularização até o dia 31 de julho de 2015, e, caso não ocorra a regularização na
32 contratação, esses serviços serão cortados. O Conselheiro Marcello questionou quais são os problemas
33 com o Hospital Santa Casa e com os Anestesistas. Denilson informou que o Hospital encontra-se sem
34 contrato por não aceitarem as condições do contrato atual, e os anestesistas recebem direto da Caapsml
35 também sem contrato. A Diretoria de Saúde está empenhada em resolver o problema com a Santa
36 Casa que está sem contrato e esta não aceita as cláusulas contratuais. Denilson informou que foram
37 realizadas alterações contratuais e o mesmo foi enviado para análise do Jurídico, disse ainda que a
38 Caapsml esta aguardando o parecer Jurídico a fim de retomar a negociação com o referido Hospital.
39 Quanto aos anestesistas estes deverão enviar a nota fiscal ao Hospital em que foi prestado o serviço e o
40 Hospital emitir a nota no valor integral e autorizar a Caapsml a efetuar o pagamento para os
41 anestesistas separadamente. Denilson informou que o Hospital Infantil do Coração esta se
42 credenciando e a documentação encontra-se em trâmite. Terezinha informou que os anestesistas
43 recebem o valor da tabela CBHPM 2012 em outros planos de saúde. Terezinha apresentou os valores
44 pagos ao Serviço de Anestesia e Instituto de Anestesia nos últimos meses, dizendo que os anestesistas
45 querem a tabela 2010 sem redutor. A gerente de atendimento juntamente com a Diretora informou que
46 poderá ser realizada a retirada do redutor criando códigos específicos para os profissionais de
47 anestesia. Os conselheiros solicitaram o impacto financeiro. A Diretora comprometeu-se em

