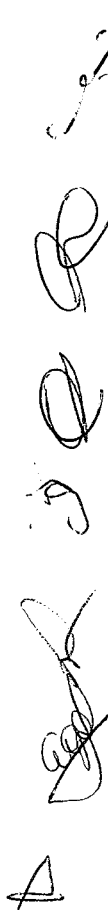


1
2 Ata da Reunião ordinária do Conselho Administrativo. Aos trinta dias do mês de janeiro de 2019,
3 às nove horas, inicia-se a reunião ordinária do Conselho Administrativo, na sala de reuniões da
4 CAAPSML, sito à Avenida Duque de Caxias nº 333, contando com a presença: do
5 Superintendente, Sr. Marco Antonio Bacarin, das conselheiras, Ana Cristina Pialarice Giordano
6 presidente, Carla Adriana Bruna, Carla Adriana Casaca, Ester Gomes Gonçalves Siena, Luciana
7 Viçoso de Oliveira e da Sra. Graciele Gélio, secretária. A reunião teve como pauta os seguintes
8 tópicos:

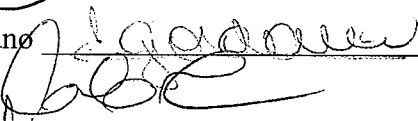
- 9
10 1. Ata das Reuniões do dia 23.01.2019
11 2. Ofício nº 017/2019/GF/DAF/SUP – Lista parcial dos beneficiários do Plano de Saúde cujas
12 mensalidades apresentam valores a serem corrigidos.
13 3. Ofício nº 12/2018/ Ministério Público do Estado do Paraná – Solicita, no prazo de 15 dias,
14 o encaminhamento do Projeto de Lei de Amortização do Déficit Atuarial do Fundo de
15 Previdência.
16 4. Processo SEI nº 43.005644/2018-25 – Doação de bens para SEMA.
17

18 A reunião teve início com a leitura, correção e aprovação da Ata do dia 23 de janeiro de 2019. O
19 conselheiro Bacarin registra que na qualidade de superintendente, recebeu no dia 23/01/2019,
20 cópia do ofício 008/2019 emitido e aprovado por este conselho, contendo uma denúncia
21 encaminhada ao prefeito municipal de Londrina, com cópia para Procuradoria Geral do Município
22 e Corregedoria Geral do Município. Bacarin questiona que esteve na reunião e que tal documento
23 não estava na pauta da reunião previamente divulgada, não foi apresentado, discutido e nem
24 votado. A conselheira Ester, alegou que a discussão deste ofício, foi feita após a retirada do
25 Conselheiro no final da reunião. Ficando portanto registrado que o mesmo não participou das
26 discussões e nem participou da votação. Bacarin informa que a lista encaminhada através do
27 Ofício 17/2019, está incorreta e que isso gerou grandes problemas para a Caapsml., lembrou que
28 no despacho, ressaltou a necessidade de validar as informações preliminarmente. Relata que ao
29 ter sido oficiado pelo Conselho, de imediato nomeou uma Comissão para apurar os fatos ali
30 indicados, com a publicação da portaria Caapsml-SUP nº. 17/2019. Informou que antes da
31 criação da portaria, foi feita uma consulta junto a Ouvidoria, Controladoria e Procuradoria, que
32 orientou no sentido do que foi realizado. Explica que as pessoas indicadas na portaria são
33 servidores de carreira e foram escolhidos pelas qualificações técnicas que possuem e ocupam na
34 Caapsml : 1) Andrea Calefi Berthe Tristão, advogada e assessora técnica, 2) Cezar Henrique
35 Ramos é economista e trabalha diretamente na gerência financeira, 3) Bundy Celso Tiba, que é
36 advogado e gerente de estatística e avaliações e 4) Klebber Cruz Duarte, que também é advogado
37 e diretor financeiro, podendo a Comissão solicitar informações a quem desejar. Ana e Ester não
38 concordam com as pessoas indicadas para a Comissão, enquanto Luciana concorda, esclarecendo
39 as demais conselheiras que esta é uma atribuição de autonomia do Superintendente. Bacarin,
40 informa que no dia seguinte convocou o Conselho Fiscal da Caapsml e solicitou que esse
41 validasse as informações apresentadas pela Gerência Financeira, inclusive estabeleceu autonomia
42 total para que o Conselho Fiscal solicite todos os esclarecimentos que julgar pertinente. No
43 mesmo dia foi enviado um ofício para Controladoria, para que eles realizem os procedimentos de
44 praxe. Bacarin diz que não tinha necessidade de ter sido apresentada em forma de denuncia tais
45 informações para Prefeito e demais autoridades, porque a lista e as informações ainda não
46 estavam confirmadas e validadas, podendo conter erros, uma vez que o conselho solicitou esta
47 lista diretamente ao servidor Renato, no departamento financeiro, afirmando ainda que o fato
48 deveria ter sido comunicado, primeiramente, a Superintendencia para apuração interna. Ana
49 contestou o superintendente afirmando que não acredita que teriam sido tomadas as providencias
50 necessárias, caso não tivessem denunciado as questões. Ester comenta sobre a entrevista do
51 Superintendente na rádio Paiquerê, afirmando que achou coerente. Bacarin, fala que o repórter
52 tinha recebido informações totalmente equivocadas e distorcidas dos fatos. Ester fala que o
53 Conselho decidiu enviar as informações apuradas para o Prefeito, com a intenção de que fossem




54 tomadas providências. As Conselheiras informam que estão sendo feitas denúncias de que há
55 irregularidade no pagamento de hospitais e nas contas médicas, alegando que os pagamentos estão
56 sendo feitos em lotes fechado e sem conferência. O Superintendente solicitou que as denúncias
57 sejam feitas por ofício para tomar as providencias. As conselheiras solicitam também que o
58 Conselho Fiscal esteja presente na próxima reunião do Conselho Administrativo, que será no dia
59 06 de fevereiro. Ester fala que o Conselho é um órgão que representa os servidores e que por isso
60 solicitam informações e quando não apuradas, são tomadas as medidas necessárias. Bacarin,
61 novamente diz que há situações pontuais e administrativas que podem ser resolvidas de forma
62 interna. E ainda, que algumas denúncias que foram apresentadas ao Prefeito, que ele não tinha
63 conhecimento, uma vez que ocorreram a anos e que está no cargo apenas a alguns meses. Ana o
64 questiona afirmando o porquê dele não ter solicitado. Bacarin diz que quanto a essas informações
65 que ele desconhece, e que ocorreram há anos atrás irá solicitar que sejam apresentados os
66 documentos que comprovem as denúncias levantadas. Luciana diz que até entende o que Bacarin
67 diz, assim como a necessidade do apoio do Conselho para com a Administração, mas que durante
68 todo o período de atuação deste, as informações solicitadas não estão sendo totalmente
69 apresentadas e esclarecidas e que por isso, o Conselho deve atuar fiscalizando. Ester sugere que
70 sejam trazidos mais membros para essa Comissão. Bacarin, pede que sejam apresentados os
71 nomes que o Conselho deseja indicar. As Conselheiras indicam os servidores Ana Paula Pereira e
72 Marcelo Rosevelt. Ana Cristina informa que sabe de um servidor que se aposentou em 27/08/90 e
73 que consta nessa listagem apresentada. Ester afirma saber que a listagem não deve ser divulgada
74 com os nomes apresentados, mas apenas o caso isolado. Após, fizeram a leitura do Ofício nº
75 12/2018 - Ministério Público do Estado do Paraná – Solicita, no prazo de 15 dias, o
76 encaminhamento do Projeto de Lei de Amortização do Déficit Atuarial do Fundo de Previdência.
77 Ester sugere que seja feito um relatório para ser apresentado ao Ministério Público. Em seguida,
78 analisaram o Processo SEI nº 43.005644/2018-25 – Doação de bens para SEMA e decidiram pelo
79 deferimento da doação. Após, redigiram os Ofício nº 009/2019 – Conselho Administrativo –
80 solicita inclusão de membros na Comissão / Portaria nº 17/2019 – SUP; Ofício nº 010/2019 –
81 Conselho Administrativo – solicita reunião com a Diretoria de Saúde; Ofício nº 011/2019 –
82 Conselho Administrativo – Resposta ao Ofício nº 12/2018 – Ministério Público. A próxima
83 reunião foi agendada para o dia 06 de fevereiro de 2019 às 09 horas, na sala de reuniões da
84 Superintendência. Encerrada a reunião às 11h00, visto que o Conselho tinha reunião em seguida
85 agendada com o Sr. Prefeito. Não havendo mais nada a tratar, encerra-se a reunião. E eu, para de
86 tudo constar, lavrei, dato e assino a presente ata, juntamente com os demais presentes.

87
88 Marco Antonio Bacarin 

89
90 Ana Cristina Pialarice Giordano 

91
92 Carla Adriana Bruna 

93
94 Carla Adriana Casaca 

95
96 Ester Gonçalves Gomes Siena 

97
98 Luciana Viçoso de Oliveira 

99
100 Graciele Gélio 