

CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÕES DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE LONDRINA

CAAPSMML-CA/CAAPSMML-Conselho Administrativo

Ata de Reunião Ordinária

2023

Aos nove dias do mês de novembro de 2023, às nove horas, reuniram-se em sessão ordinária, na sala de reuniões da CAAPSMML, sito à Av. Duque de Caxias nº 333, os representantes do Conselho Administrativo, Danilo Aparecido Landegrafi Barbosa, Edson Carlos da Silva, Graciele Gélío Tenório, Joaquim Domingues de Oliveira, Maria das Graças Vicelli, e Luciana Viçoso de Oliveira; o superintendente Luiz Nicácio; e a secretária Manoela André Avelino. A reunião teve os seguintes pontos de pauta:

1. SEI 43.003343/2023-24 - Minuta de Projeto de Lei - Introduz alterações no PCCS, instituído pela Lei nº 9.337 e dá outras providências;
2. SEI 43.003378/2023-63 - Questionário - PROGOV - TCE PR;
3. SEI 43.003461/2023-32 - Solicitação de abertura de crédito adicional suplementar no valor de até trinta mil reais na entidade Fundo de Saúde;
4. SEI 43.003460/2023-98 - Solicitação de abertura de crédito adicional suplementar no valor de até trezentos e cinquenta e sete mil reais na entidade Órgão Gerenciador.

A reunião foi iniciada pela análise e votação referente aos processos SEI 43.003461/2023-32 e 43.003460/2023-98, os quais solicitam a abertura de crédito adicional suplementar nos valores de, respectivamente, R\$ 30.000,00 na entidade Fundo de Assistência à Saúde dos Servidores Municipais de Londrina, e R\$ 357.000,00 na entidade Caixa de Assistência, Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Londrina (Órgão Gerenciador). Após a leitura e debate acerca dos processos, os conselheiros deliberaram com unanimidade pela aprovação das mencionadas solicitações. Em seguida, foi dado início na participação do servidor Paulo Cesar Ramos, que explanou acerca da implantação do sistema de previdência complementar. Paulo esclareceu de que forma se deu o termo de referência para contratação da empresa que fará seu gerenciamento. Tal contrato foi rescindido, visto que a empresa então vinculada optou por não mais cumprir o pactuado. Dessa forma, entrou-se em contato com a próxima empresa. Os conselheiros apresentaram questionamentos que foram esclarecidos pelo servidor. De acordo com Paulo tem-se o prazo final para publicação de decreto dispondo acerca da efetiva contratação da credenciada para implantação do sistema a partir do próximo ano. Em seguida, foi apresentado o projeto de lei que trata da introdução de alterações no Plano de Cargos, Carreiras e Salários da administração Direta, Autárquica e Fundacional do Poder Executivo do município de Londrina. A conselheira Luciana entende que tal projeto deve antes ser discutido com a Secretaria Municipal de Recursos Humanos, o Sindicato dos servidores municipais, e demais representantes dos servidores. A seguir, foi realizada apresentação pelo representante da empresa Crédito e mercado, a qual venceu o processo licitatório para consultoria de investimentos. O mesmo esclareceu dúvidas dos conselheiros e informou que já possui os dados atualizados da carteira de servidores do município, para implantação das atividades com um olhar mais profissional para maiores rendimentos, e uma política de investimentos atrelada ao Pró Gestão. Fica agendada nova participação do representante na reunião do mês de abril de 2024. Não havendo mais a tratar, encerre-se a presente reunião, ficando agendada próxima reunião ordinária para a data de 07 de dezembro de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **Graciele Gélío, Conselheiro(a)**, em 22/12/2023, às 08:29, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Joaquim Domingues de Oliveira, Usuário Externo**, em 22/12/2023, às 11:19, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Maria das Graças Vicelli, Usuário Externo**, em 27/12/2023, às 20:03, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Manoela André Avelino, Técnico(a) de Gestão Pública - Assistência de Gestão**, em 16/01/2024, às 14:40, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Viçoso de Oliveira, Conselheiro(a)**, em 19/01/2024, às 13:55, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Danilo Aparecido Landegrafi Barbosa, Conselheiro(a)**, em 23/01/2024, às 16:18, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Edson Carlos da Silva, Conselheiro(a)**, em 31/01/2024, às 15:04, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



Documento assinado eletronicamente por **Luiz Nicacio, Superintendente da CAAPSML**, em 05/02/2024, às 16:18, conforme horário oficial de Brasília, conforme a Medida Provisória nº 2.200-2 de 24/08/2001 e o Decreto Municipal nº 1.525 de 15/12/2017.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.londrina.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **11688871** e o código CRC **47D2A00C**.

Referência: Processo nº 43.003884/2023-52

SEI nº 11688871