

COMUNICADO TEMÁTICO • OUTUBRO 2026

Proteção de Dados Pessoais (LGPD)

Cuidar dos dados é cuidar das pessoas que confiam na CAAPSMML



A CAAPSMML trata, diariamente, informações de segurados, aposentados, pensionistas e dependentes. Por trás de cada cadastro, benefício ou processo há uma pessoa que confia na instituição para proteger seus dados.

A Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709/2018 – LGPD) estabelece regras para o tratamento dessas informações, inclusive pelo poder público, e a proteção de dados pessoais integra o Plano de Segurança da Informação da CAAPSMML, elaborado pela Comissão de Segurança da Informação. Todos os servidores e colaboradores têm papel nessa responsabilidade.

O QUE SÃO DADOS PESSOAIS?



Dado pessoal é toda informação relacionada a uma pessoa natural identificada ou identificável.

Alguns exemplos presentes na rotina da CAAPSMML:

- **Dados pessoais:** nome, CPF, RG, data de nascimento, endereço, telefone, e-mail, matrícula e dados bancários;
- **Dados pessoais sensíveis:** informações sobre saúde, origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação sindical, dado genético ou biométrico, entre outras, que exigem proteção reforçada;
- **Titular:** a pessoa a quem os dados se referem, como o segurado, o pensionista ou o próprio servidor.

⚠ Atenção redobrada com dados de saúde

Laudos, atestados e documentos de perícia médica relacionados a benefícios são dados sensíveis. Devem ser acessados somente por quem precisa deles para executar suas atividades.

PRINCÍPIOS QUE ORIENTAM O TRATAMENTO

- **Finalidade:** usar os dados apenas para o propósito legítimo e informado, ligado às atribuições da CAAPSMML;
- **Necessidade:** tratar somente os dados indispensáveis para a atividade a ser realizada;
- **Segurança:** adotar medidas para proteger os dados contra acessos não autorizados, perdas e vazamentos;
- **Transparência:** prestar ao titular informações claras sobre como seus dados são tratados.

BOAS PRÁTICAS NO DIA A DIA



Pequenos hábitos evitam vazamentos e acessos indevidos aos dados dos titulares.

Para proteger os dados sob nossa responsabilidade:

- ✓ Acesse e utilize apenas os dados necessários para a sua atividade;
- ✓ Confira o destinatário antes de enviar e-mails ou documentos que contenham dados pessoais;
- ✓ Não compartilhe dados de segurados por aplicativos de mensagens pessoais ou contas de e-mail particulares;
- ✓ Não fotografe telas ou documentos com dados pessoais e não os armazene em dispositivos particulares;
- ✓ Guarde documentos físicos em local seguro e mantenha a mesa limpa ao se ausentar;
- ✓ Bloqueie a tela do computador sempre que se afastar da estação de trabalho;
- ✓ Descarte documentos com dados pessoais de forma adequada, por meio de trituração;
- ✓ Evite conversar sobre dados de segurados em corredores, locais públicos ou redes sociais.

DIREITOS DOS TITULARES



A LGPD assegura ao titular, entre outros direitos:

confirmação da existência de tratamento, acesso aos dados, correção de dados incompletos ou desatualizados, informação sobre compartilhamento e, quando cabível, anonimização, bloqueio ou eliminação de dados.



Recebeu uma solicitação ou identificou um incidente?

Em caso de perda de documentos, envio indevido de informações ou suspeita de vazamento, comunique imediatamente a chefia e a área de Tecnologia da Informação, sem tentar resolver por conta própria.

PROTEGER DADOS É UM COMPROMISSO DE TODOS



O tratamento adequado de dados pessoais fortalece a confiança dos segurados, previne incidentes e demonstra o compromisso da CAAPSMML com a transparência e a boa governança.

As ações de conscientização fazem parte do Plano de Segurança da Informação da CAAPSMML e contribuem para consolidar a cultura de proteção de dados no ambiente institucional.

Dados pessoais são de pessoas. Trate-os com respeito e cuidado.